

國立勤益科技大學教務處

課程規劃標準作業流程

<p>1.目的：為使課程規劃（學分計畫表）提案流程順暢，提升行政效率。</p> <p>2.依據：國立勤益科技大學課程訂定要點。</p> <p>3.範圍：學分計畫表修訂、學分學程施行細則修訂等。</p> <p>4.權責：詳如 5 作業說明。</p>			
作業流程	權責單位	執行時間	相關表冊
<p>課程屬性</p> <p>必修、選修課程及學分學程</p>			
<pre> graph TD A[課程委員會審議] --> B[系務會議審議] B --> C[院課程委員會審議] C --> D[校課程委員會審議] D --> E[教務會議審議] E --> F[函頒] </pre>	<p>各系所、通識教育學院、語言中心、體育室及軍服室</p> <p>各系所、通識教育學院、語言中心、體育室及軍服室</p> <p>各系所、通識教育學院、語言中心、體育室及軍服室</p> <p>課務組</p> <p>課務組</p> <p>課務組</p>	<p>每學期召開一次</p>	<p>學分計畫表及學分學程施行細則</p> <p>學分計畫表、系課程會議紀錄</p> <p>學分計畫表、院課程會議紀錄</p> <p>學分計畫表、會議紀錄等（含電子檔）學分學程施行細則</p>
<p>5. 作業說明：</p> <p>5.1：課程訂定、修正提送相關層級之課程委員會審議，通過後施行。</p> <p>5.2：相關規定請參閱「本校課程訂定要點」。</p> <p>6. 控制重點：</p> <p>6.1：確認系排定課程符合本校課程訂定要點規定。</p>			

